



Comunità della Valle di Cembra

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 182

del Comitato esecutivo della Comunità

OGGETTO: Adozione del manuale della conservazione dei documenti digitali della Comunità della Valle di Cembra. Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e D.P.C.M. 3 dicembre 2013.

L'anno duemilaquindici addì tre mese di dicembre alle ore 11.00 nella sala riunioni della sede di Cembra della Comunità della Valle di Cembra, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Comitato esecutivo della Comunità della Valle di Cembra.

Presenti i Signori:

		Presenti	Assenti	
			giustificato	ingiustificato
Santuari Simone	Presidente	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Filippi Patrizia	Assessore	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vilacci Pierangelo	Assessore	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(art. 54 L.R. 04.01.1993, n. 1 e ss.mm.)

Certifico Io sottoscritto Segretario generale che copia della presente deliberazione viene pubblicata per estratto dal giorno 03.12.2015 al giorno 13.12.2015 all'albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì 03.12.2015

**IL SEGRETARIO
GENERALE**

dott. Roberto Lazzarotto

Assiste il Segretario Generale dott. Roberto Lazzarotto

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Simone Santuari nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: Adozione del manuale della conservazione dei documenti digitali della Comunità della Valle di Cembra. Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e D.P.C.M. 3 dicembre 2013.

IL RELATORE

Premesso che:

- la legge provinciale 27 luglio 2012, n. 16 “Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti” - istituisce, all'art. 5, il sistema informativo elettronico trentino (SINET) quale complesso dei dati e delle informazioni che supportano le attività di tutte le pubbliche amministrazioni del Trentino e dei sistemi per la loro elaborazione, trasmissione e archiviazione;
- con deliberazione della Giunta provinciale n. 2219 del 15 dicembre 2014 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (ParER) da parte della Provincia Autonoma di Trento e degli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo medesimo;
- con deliberazione del Comitato esecutivo n. 164 di data 02 novembre 2015 la Comunità della Valle di Cembra ha nominato il Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ai sensi dell'art. 61 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 nonché Responsabile della conservazione, ai sensi dell'art. 44 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- la Comunità della Valle di Cembra con lettera prot. n. 5385 di data 6 novembre 2015, indirizzata alla Provincia Autonoma di Trento, all'IBACN e a Informatica Trentina s.p.a., la Comunità ha aderito all'accordo di cui sopra, delegando il ParER allo svolgimento del processo di conservazione dei propri documenti informatici;
- l'art. 7, comma 1, lett. m) del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 (“Regole tecniche in materia di sistema di conservazione) prevede che il Responsabile della conservazione di ogni ente predisponga il Manuale della conservazione, il quale, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 1 del medesimo D.P.C.M. “illustra dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione”;
- con determinazione del Dirigente n. 869 di data 21 agosto 2015 la Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento ha approvato uno schema di Manuale della conservazione per gli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo di collaborazione tra Province e IBACN sopraccitato;
- la Comunità della Valle di Cembra ha elaborato il Manuale della conservazione, allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale e che si propone di adottare, utilizzando lo schema approvato dalla Soprintendenza per i Beni culturali e in conformità alle linee guida provinciali in materia di conservazione dei documenti informatici approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015;
- Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 79 del Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, al fine di consentire al Responsabile individuato con il presente provvedimento al tempestivo invio del Manuale della conservazione alla Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento per la sua approvazione;

IL COMITATO ESECUTIVO DELLA COMUNITÀ DELLA VALLE DI CEMBRA

Udito e condiviso quanto proposto dal relatore;

Vista la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. “Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino” ed in particolare l'art. 14, comma 7, il quale stabilisce che, per quanto non previsto dalla legge, si applicano alla Comunità stessa, le leggi Regionali in materia di Ordinamento dei Comuni;

Visto lo Statuto della Comunità della Valle di Cembra approvato dai Comuni di Albiano, Cembra, Faver, Grauno, Grumes, Giovo, Lisignago, Lona Lases, Segonzano, Sover e Valda, approvato dall'Assemblea della Comunità con delibera n. 2 dd. 25.02.2010;

Vista la deliberazione assembleare n. 25 del 30.11.2011 di approvazione del Regolamento di contabilità della Comunità;

Preso atto che con deliberazione assembleare n. 3 di data 9 marzo 2015 è stato approvato il bilancio di previsione 2015 e i suoi allegati;

Preso atto che con deliberazione n. 46 del 16 marzo 2015, l'Organo esecutivo della Comunità ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2015 nella sua parte finanziaria relativa alla spesa;

Preso atto che con deliberazione giunta n. 2 di data 16.01.2012, è stato approvato il modello organizzativo della Comunità ed individuati gli atti di competenza della Giunta della Comunità e di quelli gestionali propri del Segretario generale e dei Responsabili di Servizio;

Preso atto che con deliberazione dell'Assemblea della Comunità della Valle di Cembra n. 10 del 25 giugno 2013 è stato approvato, oltretutto la nuova dotazione organica della Comunità, il nuovo assetto organizzativo della Comunità che definisce l'articolazione della stessa in servizi ed uffici, e quindi gli atti di competenza dei Responsabili di Servizio tengono conto del nuovo assetto organizzativo;

Visto il T. U. delle leggi regionali sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige (D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L);

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento contabile e finanziario, approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L;

Visti:

- il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- il Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42);
- il Codice dell'amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;
- le Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 -bis , 41, 47, 57 -bise 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 (D.P.C.M. 3 dicembre 2013);
- le Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis, 23 -ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 (D.P.C.M. 13 novembre 2014);
- la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n., 1140 del 6 luglio 2015;

Visto il parere preventivamente espresso sulla proposta di deliberazione, secondo quanto previsto dall'art. 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Segretario Generale in merito alla regolarità tecnico-amministrativa, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che non necessita acquisire il parere di regolarità contabile in quanto la presente proposta di deliberazione non comporta aspetti di natura finanziaria;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge, sia in ordine al contenuto che alla sua immediata esecutività

DELIBERA

1. di adottare, per i motivi esposti in premessa, il Manuale della conservazione della Comunità della Valle di Cembra, allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Manuale della conservazione di cui al punto 1) dovrà essere approvato dalla Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento e diverrà efficace a seguito di tale approvazione
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 del Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.Reg 1 febbraio 2005 n. 3/L, per le motivazioni espresse in premessa;
4. di comunicare contestualmente all'affissione all'Albo, la presente deliberazione, al capogruppo consigliere, ai sensi dell'art. 54 della L.R. 04.01.1993, n. 1 come modificato dall'articolo 17 della L.R. 22.12.2004 n. 7;
5. di dare evidenza, e ciò ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - opposizione al Comitato Esecutivo, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
 - per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Proposta di deliberazione del Comitato esecutivo della Valle di Cembra – seduta dd. dd. 3 dicembre 2015
avente per oggetto:

Adozione del manuale della conservazione dei documenti digitali della Comunità della Valle di Cembra.
Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e D.P.C.M. 3 dicembre 2013.

*ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DELL'ART. 81 DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI REGIONALI
SULL'ORDINAMENTO DEI COMUNI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO – ALTO ADIGE
APPROVATO CON D.P. REG. 01/02/2005, N. 3/L.*

Regolarità tecnico-amministrativa:

Il Segretario generale della Comunità della Valle di Cembra esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa.

Cembra, lì 03 dicembre 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Lazzarotto

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Simone Santuari

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Lazzarotto

(1) Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cembra,li

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Lazzarotto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79, comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L.
- Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L.

Cembra,li

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Lazzarotto
